

KRETINGOS MARIJONO DAUJOTO PAGRINDINĖS MOKYKLOS BIOLOGINIO TURTO APSKAITOS TVARKOS APRAŠAS

I. BIOLOGINIO TURTO PRIPAŽINIMAS

1. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka biologinio turto sąvoką ir visus biologinio turto pripažinimo kriterijus, pateiktus 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“.

II. BIOLOGINIO TURTO GRUPAVIMAS IR VERTINIMAS

2. Mokyklos apskaitoje biologinis turtas, atsižvelgiant į jo paskirtį, skirstomas į:
 - 2.1. ne žemės ūkio veikloje naudojamą biologinį turta. Prie šios grupės priskiriami augalai, skirti socialiniams, kultūriniais, gamtosauginiams, pažintiniams tikslams.
 3. Mokyklos apskaitoje biologinis turtas gali būti skirstomas į šias grupes:
 - 3.1. daugiamečius sodinius (prie kurių priskiriami medžiai, gyvatvorės);
 - 3.2. kitą biologinį turta.
 4. Prie biologinio turto taip pat priskiriami ir sąskaitoje 193 registruojami išankstiniai mokėjimai už biologinį turta.
 5. Mokykla pirminio pripažinimo ir paskesnio vertinimo metu ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto grupės vieneta apskaitoje registruoja tikrąja verte. Biologinio turto rinkos kaina yra pagrindas nustatyti šio turto tikrąja verte. Kai tikroji vertė negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas taip:
 - 5.1 verte, kuri yra nustatoma remiantis įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, jei ji gali būti patikimai nustatyta (paskesnio vertinimo metu turtas apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina atėmus nuvertėjimo nuostolius);
 - 5.2 simboline vieno euro verte, jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba negali būti patikimai nustatyta.
 6. Jei ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto grupės turto, kuris fiziškai neatskiriamas nuo žemės, rinkos nėra, turtas įvertinamas simboline vieno euro verte. Pavyzdžiui medžiai ir gyvatvorė, esantys mokyklos teritorijoje, yra vertinami simboline vieno euro verte.
 7. Vienmečių augalų, želdinių, skirtų lauko ir vidaus patalpų puošybai, įsigijimo išlaidos iš karto pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos sąnaudomis.

III. BIOLOGINIO TURTO REGISTRŲ DUOMENYS

8. Registruojant apskaitoje biologinio turto įsigijimo operaciją, kiekvienam biologinio turto grupės vienetai sukuriama biologinio turto duomenų kortelė, kurioje įvedami šie duomenys:
 - 8.1 biologinio turto pavadinimas;
 - 8.2 įsigijimo data;
 - 8.3 biologinio turto grupė;
 - 8.4 biologinio turto mato vienetas;
 - 8.5 kokiomis teisėmis valdomas šis turtas (nuosavybės, patikėjimo ar kt. teisėmis);
 - 8.6 vertė, kuria biologinis turtas registruojamas apskaitoje (tikrąja verte, įsigijimo savikaina ar kt.);
 - 8.7 buvimo vieta;
 - 8.8 materialiai atsakingas asmuo.

9. Biologinio turto ūkinės operacijos registruojamos 1 klasės sąskaitų plano registravimo sąskaitose.

IV. BIOLOGINIO TURTO SAVIKAINA IR REGISTRAVIMAS

10. Ne žemės ūkio veikloje naudojamas biologinio turto grupės vienetas pirminio pripažinimo ir paskesnio vertinimo metu registruojamas tikraja verte (1 priedas, 3.1 operacija). Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti neįmanoma, Mokykla ne žemės ūkio veikloje naudojamą biologinį turtą įvertina ir rodo finansinėse ataskaitose vadovaudamasis 16-uju VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai išteklių“ taip, kaip nustatyta šio Aprašo 5.1 ir 5.2 punktuose.

11. Biologinio turto įsigijimo būdai yra:

11.1 pirkimas;

11.2 neatlygintinai gautas turtas;

11.3 kiti teisės aktų nustatyti būdai.

12. Ne žemės ūkio paskirties biologinio turto grupės gyvūnai, gyvenantys labai trumpai (iki 1 metų), ir vienmečiai augalai jų įsigijimo momentu, užregistravus biologinio turto sąskaitose, pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

13. Želdinių, ir kito panašaus biologinio turto, skirto puošybai, įsigijimo išlaidos iš karto pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos sąnaudomis.

14. Nemokamai (neatlygintinai) gautas biologinis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą apskaitoje registruojamas jo tikraja verte nustatyta įsigijimo dieną. Tuo pačiu metu registruojamos iš kitų finansavimo šaltinių gautos finansavimo sumos lygia biologinio turto tikrajai vertei (1 priedas, 3.2 operacija). Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet biologinis turtas registruojamas, kaip nurodyta šio apskaitos tvarkos aprašo **Klaida! Nerastas nuorodos šaltinis.** punkte, kartu registruojant ir iš kitų finansavimo šaltinių gautas finansavimo sumas.

15. Mokykla, neatlygintinai gavusi iš kito viešojo sektoriaus subjekto biologinį turtą, apskaitoje registruoja (1 priedas, 3.3 operacija):

15.1 kuriam iki perdavimo buvo taikomas įsigijimo ar pasigaminimo savikainos metodas arba Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintos normatyvinės kainos, arba tą turtą valdančio viešojo sektoriaus subjekto nustatytos taisyklės (metodika). Šis turtas apskaitoje registruojamas tokia pačia įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, kokia jis buvo užregistruotas turtą perduodančio viešojo sektoriaus subjekto apskaitoje. Perimto turto balansinė vertė perėmimo momentu registruojama kaip finansavimo sumos remiantis 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nuostatomis;

15.2 kuriam iki perdavimo buvo taikomas tikrosios vertės metodas, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra prilyginama tikrajai vertei, kuria šis turtas buvo registruotas perduodančio viešojo sektoriaus subjekto apskaitoje. Tokia pačia suma registruojamos finansavimo sumos, remiantis 20-uju VSAFAS „Finansavimo sumos“;

15.3 šio aprašo 15.1 ir 15.2 punktuose neišvardytais atvejais biologinio turto vienetas apskaitoje registruojamas tikraja verte.

16. Sąnaudos, padarytos auginant biologinį turtą, Mokyklos apskaitoje registruojamos, kaip nurodyta Sąnaudų apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše.

V. BIOLOGINIO TURTO TIKROSIOS VERTĖS PASIKEITIMAS IR NUVERTĖJIMAS

17. Biologinio turto grupės vieneto, registruojamo apskaitoje tikraja verte, tikroji vertė turi būti įvertinama kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje.

18. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nustatoma ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto, apskaitoje užregistruoto tikraja verte, tikroji vertė. Jeigu tikroji vertė pasikeitusi, pasikeitimą reikia užregistruoti apskaitoje:

18.1 jeigu biologinio turto tikroji vertė padidėjo, kredituojama sąnaudų sąskaita (1 priedas, 3.4 operacija);

18.2 jeigu biologinio turto tikroji vertė sumažėjo, debetuojama sąnaudų sąskaita (1 priedas, 3.4 operacija).

19. Tikrosios vertės pasikeitimo duomenys apie biologinį turtą, kurio vertė apskaitoje skiriasi nuo tikrosios vertės arba tikrosios vertės, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas, įtraukiami į biologinio turto vertės pokyčio pažymą (2 priedas).

20. Kiekvienų finansinių metų pabaigoje, atliekant metinę inventurizaciją arba esant poreikiui, nustatoma, ar biologinis turtas, kuris apskaitoje pirminio pripažinimo metu užregistruotas įsigijimo savikaina, neturi nuvertėjimo požymių. Jei biologinis turtas, kuris apskaitoje pirminio pripažinimo momentu buvo užregistruotas įsigijimo savikaina, atitinka bent vieną iš 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nurodytų turto nuvertėjimo požymių, Mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija arba jo įgaliojimo asmenys turi įvertinti biologinio turto atsiperkamąją vertę.

21. Mokyklos apskaitoje nuvertėjimas skaičiuojamas tik to biologinio turto, kuris apskaitoje užregistruotas įsigijimo savikaina ir finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius (1 priedas, 3.5 operacija).

22. Biologinio turto, kuris apskaitoje užregistruotas įsigijimo savikaina ir kurio tikroji vertė ar tikroji vertė, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas, viršija balansinę vertę, nuvertėjimas neregistruojamas.

23. Jeigu įvykus tam tikriems įvykiams Mokykla dėl susidariusių aplinkybių visiškai negali naudoti biologinio turto savo veikloje ir negali jo perleisti, tokio biologinio turto vertė turi būti lygi nuliui, t. y.:

23.1 jei biologinis turtas apskaitoje užregistruotas tikrąja verte arba tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas, jo vertė apskaitoje turi būti sumažinama iki nulio, kredituojant atitinkamą biologinio turto įsigijimo savikainos sąskaitą ir debetuojant sąnaudų sąskaitą;

23.2 jei biologinis turtas apskaitoje užregistruotas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, turi būti apskaičiuotas ir užregistruotas jo 100 proc. nuvertėjimas, lygus biologinio turto balansinei vertei. Nuvertėjimas turi būti apskaičiuotas ir užregistruotas tą ataskaitinį laikotarpį, kurio metu biologinis turtas pripažintas netinkamu naudoti veikloje.

24. Biologinio turto vieneto duomenys apie įsigijimo savikaina apskaitoje užregistruotą biologinį turtą, kurio atsiperkamoji vertė mažesnė nei likutinė vertė, įtraukiami į nuostolio dėl biologinio turto nuvertėjimo pažymą (3 priedas).

25. Jeigu biologinio turto nuvertėjimas buvo užregistruotas ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais, apskaitoje registruojamas tik nuvertėjimo skirtumas. Jeigu kitą ataskaitinį laikotarpį nustatoma, kad biologinio turto nuvertėjimas yra sumažėjęs, nuvertėjimas turi būti atkuriamas, bet ne daugiau kaip iki įsigijimo savikainos, pagal Mokyklos direktoriaus patvirtintą nuostolio dėl biologinio turto nuvertėjimo panaikinimo pažymą (4 priedas) (1 priedas, 3.6 operacija).

26. Jeigu ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto grupės vienetas pirminio pripažinimo metu buvo įvertintas tikrąja verte, vėliau šis turto vienetas apskaitoje negali būti registruojamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo sumą, pagal Mokyklos atliekamo turto vertinimo duomenis arba simbolinę vieno euro vertę.

VI. BIOLOGINIO TURTO INVENTORIZACIJA

27. Biologinis turtas inventurizuojamas remiantis teisės aktais, kuriais nustatomos biologinio turto inventurizacijos taisyklės.

28. Mokykla privalo inventurizuoti biologinį turtą ne rečiau kaip kartą per metus ir ne anksčiau kaip ataskaitinių metų rugsėjo 30 dieną, o žemės ūkio produkciją – ne rečiau kaip kas ketvirtį.

29. Mokyklos direktoriaus sudaryta turto inventorizacijos komisija (toliau – inventorizacijos komisija) pagal Mokyklos direktoriaus įsakyme nurodytos dienos būklę inventorizuoja visą Mokykloje esantį biologinį turtą.

30. Inventorizavimo aprašuose-sutikrinimo žiniaraščiuose (5 priedas) nurodoma biologinį turtą apibūdinantys duomenys: biologinio turto vienetas, buvimo vieta, materialiai atsakingas asmuo ir kita inventorizavimo aprašui-sutikrinimo žiniaraščiui užpildyti reikalinga informacija.

31. Komisija, inventorizuodama išsinuomotą, naudojamą pagal panaudos sutartis, laikinai saugomą ir kitą Mokykloje esantį biologinį turtą, sudaro 3 inventorizavimo aprašų-sutikrinimo žiniaraščių egzempliorius pagal kiekvieną savininką, kurių kiekvieną pasirašo visa Mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija ir materialiai atsakingi asmenys. Pirmas inventorizavimo aprašo-sutikrinimo žiniaraščio egzempliorius inventorizacijos baigimo dieną atiduodamas į buhalteriją, antrasis atiduodamas (išsiunčiamas) biologinio turto savininkui, o trečiasis – materialiai atsakingam asmeniui.

32. Mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta inventorizacijos komisija turi apžiūrėti kiekvieną biologinio turto vieneta.

33. Radusi apskaitoje neužregistruoto biologinio turto, taip pat biologinio turto, apie kurį apskaitoje nėra jį apibūdinančių duomenų, inventorizacijos komisija į inventorizavimo aprašų-sutikrinimo žiniaraštį turi įrašyti trūkstumus šio biologinio turto duomenis.

34. Rastas apskaitoje neužregistruotas biologinis turtas įkainojamas būdais, nurodytais šio apskaitos tvarkos aprašo 5.1–5.2 punktuose. Mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija arba jo įgalioti asmenys turi nustatyti, kada, koku būdu įsigytas inventorizacijos metu rastas apskaitoje neužregistruotas biologinis turtas, kur nurašytos jo įsigijimo išlaidos, nustatytos kitos svarbios biologinio turto įsigijimo aplinkybės.

35. Inventorizacijos metu rastas netinkamas naudoti biologinis turtas surašomas į atskirą inventorizavimo aprašų-sutikrinimo žiniaraštį ir nurodomas netinkamumo naudoti priežastys.

36. Inventorizacijos rezultatai registruojami darant tokius buhalterinės apskaitos įrašus:

36.1 nustačius biologinio turto trūkumą:

36.1.1. jeigu numatoma trūkumų suma išieškoti iš kaltų asmenų, biologinio turto trūkumas priskiriamas prie išieškotinių sumų (1 priedas, 3.7 operacija). Mokyklos nebalansinėse sąskaitose turi būti prarasto biologinio turto registras, kuriame informacija apie prarastą biologinį turtą turi būti laikoma tol, kol išieškotina suma bus išieškota arba nurašyta, gavus atitinkamus dokumentus iš teisėsaugos institucijų arba suėjus senaties terminui pagal Civilinį kodeksą;

36.1.2. jeigu trūkumų išieškoti neįmanoma, atitinkamai tai įforminus arba gavus dokumentus iš teisėsaugos institucijų teisės aktų nustatyta tvarka, registruojamas prarasto biologinio turto arba išieškotinių sumų, jei jos buvo užregistruotos, nurašymas, pripažįstant sąnaudas ir panaudotų finansavimo sumų pajamas, jei turtas buvo įsigytas iš finansavimo sumų (1 priedas, 3.8 operacija).

36.2. nustačius biologinio turto perteklių, rastas neužpajamuotas biologinis turtas užpajamuojamas vadovaujantis 16-uoju VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“ (1 priedas, 3.9 operacija).

VII. BIOLOGINIO TURTO NURAŠYMAS

37. Biologinis turtas iš Mokyklos apskaitos gali būti nurašomas:

37.1 yra perleidžiamas;

37.2 biologinio turto pergrupuojamas į atsargas;

37.3 yra sunykęs, žuvęs, prarastas.

38. Biologinis turtas, perduotas nuosavybėn arba patikėjimo teise kitam subjektui, nurašomas iš apskaitos. Jei biologinis turtas, įsigytas iš finansavimo sumų, perduodamas kitam viešojo sektoriaus subjektui, finansavimo pajamos nepripažįstamos, o mažinamos gautos finansavimo sumos (1 priedas, 3.10 operacija), registruojant perduotas finansavimo sumas. Jei biologinis turtas perduodamas ne viešojo sektoriaus subjektui, registruojamos panaudotos finansavimo sumos ir pripažįstamos finansavimo pajamos (1 priedas, 3.11 operacija).

39. Išrašius sąskaitą faktūrą, remiantis Mokyklos biologinio turto pardavimo–pirkimo sutarties sąlygomis, apskaitoje registruojamos pajamos iš pripažinto nereikalingu, netinkamu (negalimu naudoti) biologinio turto pardavimo. Remiantis perdavimo ir priėmimo aktu biologinis turtas nurašomas iš apskaitos, taip pat pripažįstamos finansavimo pajamos, jei biologinis turtas buvo įsigytas iš finansavimo sumų (1 priedas, 3.12 operacija). Mokyklai pasirašius biologinio turto perdavimo ir priėmimo aktą, dokumentai perduodami buhalterijai.

40. Sunaikintas, žuvis, prarastas, sunykęs biologinis turtas nurašomas pagal biologinio turto nurašymo aktą (6 priedas), kurį parengia atsakingas ar materialiai atsakingas darbuotojas Mokyklos direktoriaus įsakymu sudarytos tam tikros komisijos siūlymu, arba teisės aktų nustatyta tvarka inventorizacijos komisijos siūlymu, atlikus, pavyzdžiui, metinę inventorizaciją. Taip pat biologinis turtas įstaigoje nustatyta tvarka gali būti nurašomas atiduodant naudoti pagal biologinio turto atidavimo naudoti aktą (7 priedas). Biologinio turto nurašymo ir atidavimo naudoti aktus tvirtina Mokyklos direktorius. Patvirtintas aktas turi būti pateiktas buhalterijai.

41. Sunaikintas, žuvis, prarastas, sunykęs biologinis turtas dėl materialiai atsakingo ar kito asmens kaltės, nurašomas, registruojant išieškotiną sumą, kaip nurodyta šio aprašo 36.1.1 punkte. Kai atsakingų asmenų kaltės nėra arba kai nuostolių išieškoti neįmanoma, arba kai nurašomas atiduotas naudoti biologinis turtas, turto vertė pripažįstama sąnaudomis. Kartu pripažįstamos finansavimo pajamos, jei biologinis turtas buvo įgytas iš finansavimo sumų, kaip nurodyta 36.1.2 punkte (1 priedas, 3.8 operacija).

VIII. NEBALANSINĖ BIOLOGINIO TURTO APSKAITA

42. Nebalansinėse sąskaitose registruojama:

42.1 atiduotas naudoti biologinis turtas;

42.2 iš trečiųjų šalių priimtas saugoti biologinis turtas;

42.3 prarastas biologinis turtas;

42.4 konfiskuotas biologinis turtas;

42.5 bešeimininkis biologinis turtas iki tol, kol teisės aktų nustatyta tvarka jis pripažintas valstybės ar savivaldybės nuosavybe ir perduotas to turto valdytojui.

43. Biologinis turtas kontrolės tikslais registruojamas nebalansinėse sąskaitose kiekiu ir (arba) vertine išraiška pagal materialiai atsakingus asmenis.

IX. VIDINIAI DOKUMENTAI

44. Mokykloje naudojami šie su biologiniu turtu susiję vidiniai dokumentai:

44.1 biologinio turto vertės pokyčio pažyma (2 priedas),

44.2 nuostolio dėl biologinio turto nuvertėjimo pažyma (3 priedas),

44.3 nuostolio dėl biologinio turto nuvertėjimo panaikinimo pažyma (4 priedas),

44.4 inventorizavimo aprašas-sutikrinimo žiniaraštis Nr. (5 priedas),

44.5 biologinio turto nurašymo aktas (6 priedas),

44.6 biologinio turto perdavimo naudoti aktas (7 priedas).

45. Šio tvarkos aprašo 44.1-44.5 punktuose nurodytus aktus parengia mokyklos direktoriaus įsakymu sudarytos komisijos, 44.6 punkte nurodytą aktą parengia materialiai atsakingas asmuo, o tvirtina mokyklos direktorius.

Biologinio turto apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos aprašo
1 priedas

BIOLOGINIO TURTO APSKAITOS BUHALTERINIAI ĮRAŠAI

Operacijos Nr.	Operacijos turinys	Detali apskaitos operacija	Debetuojama sąskaita	Kredituojama sąskaita	Dokumentas	Nuoroda į standartą
3.1	Registruojamas ne žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas tikrąja verte	Registruojamas ne žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas	192XXX1 Ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto įsigijimo savikaina	691XXXX Tiekėjams mokėtinos sumos arba 193XXXX Išankstiniai mokėjimai už biologinį turą	Perdavimo–priėmimo aktas, sąskaita faktūra	11 VSAFAS 16 VSAFAS 17 VSAFAS
		Pateikus mokėjimo paraišką mokėti už įsigijamą biologinį turą, registruojamos gautinos finansavimo sumos	222XXXX Gautinos finansavimo sumos	41XXXXX Finansavimo sumos (gautinos)	Mokėjimo paraiška	20 VSAFAS
3.2	Registruojamas neatlygintinai gautas biologinis turtas iš ne viešojo sektoriaus subjekto biologinio turto	Registruojamas neatlygintinai gautas biologinio turto vienetas įsigijimo savikaina	192XXX1 Ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto įsigijimo savikaina	42XXXXX Finansavimo sumos (gautos)	Perdavimo–priėmimo aktas	16 VSAFAS 20 VSAFAS
3.3	Registruojamas neatlygintinai gautas biologinis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto	Registruojamas neatlygintinai gautas biologinio turto vienetas, įsigijimo savikaina	192XXX1 Ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto įsigijimo savikaina	42XXXXX Finansavimo sumos (gautos)	Perdavimo–priėmimo aktas	16 VSAFAS 20 VSAFAS
3.4	Registruojamas biologinio turto tikrosios vertės pasikeitimas	Registruojamas biologinio turto tikrosios vertės padidėjimas	192XXX1 Ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto įsigijimo savikaina	8XXXXXX Sąnaudos	Pažyma dėl biologinio turto vertės pokyčio	16 VSAFAS
		Registruojamas biologinio turto tikrosios vertės sumažėjimas	8XXXXXX Sąnaudos	192XXX1 Ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto įsigijimo savikaina	Pažyma dėl biologinio turto vertės pokyčio	16 VSAFAS 11 VSAFAS
3.5	Registruojamas biologinio turto nuvertėjimas	Registruojamas biologinio turto nuvertėjimas	8709XXX Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos	192XXX3 Ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto nuvertėjimas		22 VSAFAS
		Pripažįstamos finansavimo pajamos (jeigu biologinis turtas įsigytas iš finansavimo sumų)	42XXXXX Finansavimo sumos (panaudotos)	701XXXX Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos		

Operacijos Nr.	Operacijos turinys	Detali apskaitos operacija	Debetuojama sąskaita	Kredituojama sąskaita	Dokumentas	Nuoroda į standartą
3.6	Registruojamas biologinio turto nuvertėjimo panaikinimas	Mažinamas biologinio turto nuvertėjimas	192XXX3 Ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto nuvertėjimas	8709XXX Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos	Nuostolio dėl biologinio turto nuvertėjimo panaikinimo pažyma	22 VSAFAS
		Mažinamos pripažintos finansavimo pajamos	701XXXX Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos	42XXXXX Finansavimo sumos (gautos)		20 VSAFAS
3.7	Jei biologinis turtas prarastas dėl materialiai atsakingo (ar kito) asmens kaltės	Registruojamas biologinio turto nurašymas	2293XXX Išieškotinos sumos už padarytą žalą	192XXX1 Ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto įsigijimo savikaina	Nurašymo aktas; vadovo sprendimas dėl sumos išieškojimo	16 VSAFAS
		Išieškojus žalą iš kalto asmens registruojama	42XXXXX Finansavimo sumos (grąžintos)	686XXXX Grąžintinos finansavimo sumos		
3.8	Jei nurašius biologinį turtą užregistruota išieškotina suma už padarytą žalą, bet nenustatytas kaltininkas, nustatyti nuostoliai dėl gedimo, gaisro, stichinių nelaimių arba suėjo senaties terminas, jei turtas įsigytas iš finansavimo sumų	Nurašoma išieškotina suma	8709XXX Nuvertėjimo, ir nurašytų sumų sąnaudos	2293XXX Išieškotinos sumos už padarytą žalą	Nurašymo aktas	11 VSAFAS
			42XXXXX Finansavimo sumos (panaudotas)	701XXXX Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos		
3.9	Registruojamas biologinio turto perteklius	Registruojamas biologinio turto perteklius	192XXX1 Ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto įsigijimo savikaina	426XXXX Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)	Inventorizacijos aprašas-sutikrinimo žiniaraštis	16 VSAFAS
3.10	Biologinis turtas, registruotas apskaitoje įsigijimo savikaina, perduodamas neatlygintinai kitam viešojo sektoriaus subjektui	Registruojama biologinio turto perdavimas	42XXXXX Finansavimo sumos (perduotas)	192XXX1 Ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto įsigijimo savikaina	Perdavimo–priėmimo aktas	16 VSAFAS 20 VSAFAS

Operacijos Nr.	Operacijos turinys	Detali apskaitos operacija	Debetuojama sąskaita	Kredituojama sąskaita	Dokumentas	Nuoroda į standartą
3.11	Biologinis turtas, registruotas apskaitoje, įsigijimo savikaina neatlygintinai perduodamas ne viešojo sektoriaus subjektui	Registruojamas neatlygintinai perduotas biologinis turtas	833XXXX Finansavimo sąnaudos	192XXX1 Ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto įsigijimo savikaina	Perdavimo–priėmimo aktas	16 VSAFAS 20 VSAFAS
		Registruojamos finansavimo pajamos	42XXXXX Finansavimo sumos (panaudotas)	701XXXX Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos		
3.12	Parduodamas nereikalingas netinkamas, negalimas naudoti biologinis turtas (aukcione).	Parduotas biologinis turtas nurašomas	88XXXXX Kitos veiklos sąnaudos	192XXX1 Ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto įsigijimo savikaina	Pardavimo sąskaita faktūra	16 VSAFAS 11 VSAFAS
		Registruojamos finansavimo pajamos, kai biologinis turtas įsigytas iš finansavimo sumų	42XXXX1 Finansavimo sumos (panaudotos)	701XXXX Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos		20 VSAFAS
		Registruojamos biologinio turto pardavimo pajamos	2263XXX Gautinos sumos už parduotą turtą	7417XXX Apskaičiuotos kitos prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos		10 VSAFAS
		Registruojama sukaupta pervestina suma į biudžetą	7422XXX Pervestinos sumos už parduotą turtą	69511XX Sukauptos mokėtinos sumos		
		Registruojamas gautas apmokėjimas	241XXXX Pinigai bankų sąskaitose	2263XXX Gautinos sumos už parduotą turtą	Banko išrašas	17 VSAFAS
		Registruojamas pinigų pervedimas į biudžetą	68XXXXX Pervestinos sumos	24XXXXX Pinigai ir pinigų ekvivalentai		
3.13	Biologinis turtas nurašomas į sąnaudas	Biologinis turtas nurašomas į sąnaudas	8709XXX Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos	192XXX1 Ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto įsigijimo savikaina	Nurašymo aktas	16 VSAFAS 11 VSAFAS
		Pripažįstamos finansavimo pajamos (jei biologinis turtas įsigytas iš finansavimo sumų)	42XXXXX Finansavimo sumos (panaudotos)	701XXXX Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos		20 VSAFAS

Biologinio turto apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos aprašo 2 priedas

(Biologinio turto vertės pokyčio pažymos forma)

_____ (įstaigos pavadinimas)

TVIRTINU:

_____ (pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

_____ (data)

BIOLOGINIO TURTO VERTĖS POKYČIO PAŽYMA

_____ Nr. _____
(data)

_____ (sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Kodas	Pavadinimas	Įsigijimo data	Tikroji vertė, Eur	Vertės pokytis, Eur	Galutinė vertė, Eur	Vertės pokyčio priežastis
Iš viso:							

Komisijos pirmininkas

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

Nariai:

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

Apskaitoje užregistravo:

_____ (pareigų pavadinimas) _____ (parašas) _____ (vardas, pavardė) _____ (data)

Biologinio turto biudžetinėse įstaigose apskaitos tvarkos aprašo 3 priedas

(Nuostolio dėl biologinio turto nuvertėjimo pažymos forma)

(įstaigos pavadinimas)

TVIRTINU:

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

NUOSTOLIO DĖL BIOLOGINIO TURTO NUVERTĖJIMO PAŽYMA

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Kodas	Pavadinimas	Įsigijimo data	Likutinė vertė, Eur	Atsipirkamoji vertė, Eur	Nuostolis dėl turto nuvertėjimo, Eur	Nuvertėjimo požymis

Komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Nariai:

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Apskaitoje užregistravo:

_____ (pareigų pavadinimas) _____ (parašas) _____ (vardas, pavardė) _____ (data)

Biologinio turto biudžetinėse įstaigose apskaitos tvarkos aprašo 4 priedas

(Nuostolio dėl biologinio turto nuvertėjimo panaikinimo pažymos forma)

(įstaigos pavadinimas)

TVIRTINU:

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

NUOSTOLIO DĖL BIOLOGINIO TURTO NUVERTĖJIMO PANAIKINIMO PAŽYMA

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Kodas	Pavadinimas	Įsigijimo data	Likutinė vertė, Eur	Atsiperkamoji vertė, Eur	Panaikintas nuostolis dėl turto nuvertėjimo, Eur	Nuvertėjimo panaikinimo priežastis

Komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Nariai:

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Apskaitoje užregistravo:

_____ (pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė) (data)

Biologinio turto apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos aprašo 5 priedas

(Inventorizavimo aprašo-sutikrinimo žiniaraščio forma)

Titulinis lapas

(įstaigos, departamento pavadinimas)

(turto pavadinimas)

(turto buvimo vieta)Komisijos sudėtis:
pirmininkas

Nariai:

(pareigos, , vardas, pavardė)

(pareigos, vardas, pavardė)

(pareigos,, vardas, pavardė)

(pareigos, vardas, pavardė)

(pareigos, vardas, pavardė)

Komisijos sudarymo pagrindas

(įsakymo data, Nr.)

Inventorizacija atlikta pagal

apskaitos duomenis.

(data)

Materialiai atsakingas asmuo

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)**PATVIRTINIMAS**

Iki inventorizacijos pradžios visi turto užpajamavimo ir nurašymo dokumentai pateikti buhalterijai, visas turtas perduotas mano (mūsų) materialinėm atsakomybėn ir užpajamuotas.

Paskutiniojo perduoto į buhalteriją pajamų dokumento Nr.

-

Paskutiniojo perduoto į buhalteriją išlaidų dokumento Nr.

-

Materialiai atsakingas asmuo

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)Inventorizacija
pradėta

(metai, mėnuo, diena, valanda, minutės)

Inventorizacija baigta

(metai, mėnuo, diena, valanda, minutės)

Inventorizavimo aprašas surašytas

(vieta)

Šį inventorizavimo aprašą sudaro

(lapų kiekis skaičiais ir žodžiu,

įskaitant titulinį ir baigiamąjį lapus)

Visą šiame inventorizavimo apraše išvardytą turtą komisija, man dalyvaujant, patikrino natūra ir įrašė į aprašą, todėl inventorizacijos komisijai pretenzijų neturiu. Už išvardyto turto išsaugojimą atsakau.

Materialiai atsakingas
asmuo

_____ (pareigos, vardas, pavardė)

_____ (parašas, data)

Inventorizavimo aprašo Nr. _____ paskutiniojo įrašo
Nr. _____

_____ (skaičiais

_____ ir žodžiu)

Faktiškai rasta turto ir įrašyta į inventorizavimo aprašo lapus _____

_____ (bendra suma natūrine ir vertine išraiška skaičiais ir žodžiu)

Komisijos pirmininkas

_____ (pareigos, parašas, vardas, pavardė)

Nariai:

_____ (pareigos, parašas, vardas, pavardė)

_____ (pareigos, parašas, vardas, pavardė)

_____ (pareigos, parašas, vardas, pavardė)

_____ (pareigos, parašas, vardas, pavardė)

Inventorizavimo aprašą _____ su buhalterinės apskaitos duomenimis
Nr. _____ sutikrino _____

_____ (materialiai atsakingo asmens pareigos, parašas, vardas, pavardė)

Sutikrinimo data _____

Priedai _____

_____ (skaičiavimo lapai,

_____ materialiai atsakingų asmenų paaiškinimai, kiti dokumentai)

Biologinio turto biudžetinėse įstaigose apskaitos tvarkos aprašo 6 priedas

(Biologinio turto nurašymo akto forma)_____
(įstaigos pavadinimas)

TVIRTINU:

(pareigų pavadinimas)_____
(parašas)_____
(vardas, pavardė)_____
(data)**BIOLOGINIO TURTO NURAŠYMO AKTAS**_____
Nr. _____

(data)

(sudarymo vieta)

Materialiai atsakingas asmuo _____

Biologinio turto pavadinimas		Mato vienetas	Nurašymo pagrindas	Kiekis	Vnt. kaina (Lt)	Suma (Lt)	Pastaba	Koresp. sąskaitos	
Pavadinimas	Biologinio turto kodas							debetuojamos sąskaitos	kredituojamos sąskaitos

Komisijos pirmininkas _____
(pareigos, parašas, vardas, pavardė)Komisijos nariai _____
(pareigos, parašas, vardas, pavardė)Komisijos nariai _____
(pareigos, parašas, vardas, pavardė)Komisijos nariai _____
(pareigos, parašas, vardas, pavardė)Materialiai atsakingas asmuo _____
(pareigos, parašas, vardas, pavardė)Apskaitoje užregistravo _____
(pareigos, parašas, vardas, pavardė, data)

Biologinio turto apskaitos biudžetinės įstaigose tvarkos aprašo 7 priedas

(Biologinio turto perdavimo naudoti akto forma)_____
(įstaigos pavadinimas)

TVIRTINU:

(pareigų pavadinimas)_____
(parašas)_____
(vardas, pavardė)_____
(data)**BIOLOGINIO TURTO PERDAVIMO NAUDOTI AKTAS**_____
Nr. _____
(data)_____
(sudarymo vieta)

Materialiai atsakingas asmuo _____

Eil. Nr.	Biologinio turto pavadinimas	Kodas	Mato vienetas	Kiekis	Vnt. kaina (Eur)	Suma (Eur)	Pastaba	Koresp. sąskaitos	
								debetuojamos sąskaitos	kredituojamos sąskaitos

Perdavė: _____
(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė)Priėmė: _____
(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė)Apskaitoje užregistravo: _____
(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė) (data)