

KRETINGOS MARIJONO DAUJOTO PAGRINDINĖ MOKYKLA UGDYMO TURINIO PLANAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokyklos ugdymo turinio planavimo principus, laikotarpius ir formas, bendrųjų kompetencijų, gyvenimo įgūdžių ugdymo, prevencinių ir kitų programų integravimą į ugdymo turinį.

2. Apraše vartojamos sąvokos ir terminai:

Ugdymo srities/dalyko programa – dalyko ugdymo kryptį (tikslus ir uždavinius), ugdymo turinį ir didaktines nuostatas, kuriomis siekiama, kad mokinys įgytų jam būtiną žinojimą ir supratimą, išsiugdytų esminius gebėjimus ir vertybines nuostatas, nusakanti programa.

Integruojamoji programa – bendriesiems gebėjimams ugdyti skirta programa, integruojama į visų ugdymo sričių ar dalykų programas.

Dalyko modulio programa – iš anksto apibrėžta, savarankiška, ne mažesnės kaip 17 valandų apimties privalomojo mokomojo dalyko programos dalis.

Ilgalaikis dalyko planas – dalyko ugdymo ir turinio gairės, kryptys vieneriems mokslo metams, parengtos atsižvelgiant į numatomus mokinių pasiekimus pagal Bendrąsias programas, tvirtinamas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro.

Individualizuota programa - skirta sutrikusio intelekto mokiniams; programos turinys gali iš esmės skirtis nuo Bendrųjų ugdymo programų; konkretinamas, siaurinamas, supaprastinamas ugdymo turinys, daugiau laiko skiriama praktiniams gebėjimams ugdyti, kartoti.

Klasės vadovo veiklos planas – auklėtinių asmenybės vystymosi ir klasės veiklos perspektyvų numatymas, atsižvelgiant į mokyklos tikslus, uždavinius, renginius.

Neformaliojo švietimo programa – neformaliojo vaikų švietimo mokytojo parengta ir neformaliojo švietimo metodais įgyvendinama programa, kuria siekiama ugdyti mokinio kompetencijas, plėtojant prigimtinius gebėjimus, siekiant numatyto rezultato.

Kitos Apraše vartojamos sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II. UGDYMO TURINIO PLANAVIMAS

3. Ugdymo turinys mokykloje planuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytu mokymosi dienų skaičiumi ir remiantis Mokyklos ugdymo plane nurodytu dalyko programai skiriamų valandų (pamokų) skaičiumi.

4. Mokytojai rengia ilgalaikius dalyko planus ir vadovaujasi Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433, Lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendrąja programa, Lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrąja programa, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu 2016 m. sausio 25 d. Nr. V-46, mokyklos tikslais, atsižvelgia į mokyklos bendruomenės poreikius, turimus išteklius, derina savo dalyko ugdymo turinį su kitų dalykų mokytojais, nustato ugdymo turinio integracinius ryšius.

5. Pradedantys dirbti (pirmus 2 metus dirbantys) mokytojai rengia pamokos planus.

6. Mokytojai rengia ugdymo srities/dalyko, dalykų modulių, individualizuotas, neformaliojo švietimo programas, klasės vadovo veiklos planą.

7. Ugdymo srities/dalyko, dalykų modulių programas (jei nėra Bendrųjų programų) mokytojai rengia ir detalizuoja vadovaudamiesi Bendraisiais formaliojo švietimo programų

reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl Bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“.

III. UGDYMO TURINIO PLANAVIMO PRINCIPAI, LAIKOTARPIAI IR FORMOS

8. Ugdymo turinio planavimo laikotarpiai ir formos:

8.1. Ilgalaikis dalyko planas rengiamas mokslo metams (1, 2 priedai). Ilgalaikio dalyko plano formoje numatytos privalomos dalys, paliekant mokytojui galimybę papildyti planą pagal mokomojo dalyko specifiką.

8.2. Ugdymo srities/dalyko, dalyko modulio programos rengiamos metams pagal rekomendacijas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“.

8.3. Mokinių, besimokančių pagal pritaikytą mokomojo dalyko programą, gebėjimai įrašomi ilgalaikių planų skiltyje „Gebėjimai“ pasviruoju šriftu.

8.4. Individualizuotos programos rengiamos mokslo metams (3 priedas).

8.5. Neformaliojo švietimo programos rengiamos mokslo metams (4 priedas).

8.6. Klasės vadovo veiklos planas rengiamas mokslo metams (5, 6 priedai).

9. Programų, ilgalaikių planų rengimo principai ir tvarka:

9.1. Ugdymo srities/dalyko, dalyko modulio programos elektroniniu būdu ir atspausdintos pateikiamos kuriojančiam vadovui iki rugpjūčio 31 dienos ir tvirtinamos direktoriaus įsakymu.

9.2. Neformaliojo švietimo programos elektroniniu būdu ir atspausdintos pateikiamos direktoriaus pavadootojui ugdymui, atsakingam už neformalųjį švietimą, iki rugpjūčio 31 dienos ir tvirtinamos direktoriaus įsakymu.

9.3. Klasės vadovo veiklos planas elektroniniu būdu pateikiamas kuriojančiam vadovui iki rugsėjo 15 d.

9.4. Ilgalaikis dalyko planas elektroniniu būdu pateikiamas kuriojančiam vadovui iki rugsėjo 15 d.

9.5. Ilgalaikiai dalykų planai, kuriuose skiltyje „Gebėjimai“ pasviruoju šriftu įrašomi mokinių, besimokančių pagal pritaikytą mokomojo dalyko programą, gebėjimai, elektroniniu būdu pateikiami specialiajam pedagogui iki rugsėjo 15 d.

9.6. Dalykų individualizuotos programos aptariamoms su specialiuoju pedagogu, programoms pritariama Vaiko gerovės komisijoje iki rugsėjo 15 d. Dalykų individualizuotos programos elektroniniu būdu ir atspausdintos pateikiamos specialiajam pedagogui.

IV. BENDRŪJŲ KOMPETENCIJŲ, PREVENCINIŲ IR KITŲ PROGRAMŲ INTEGRAVIMAS Į UGDYMO TURINĮ

10. Bendrųjų kompetencijų, gyvenimo įgūdžių ugdymo, prevencinės ir kitos programos (toliau – Programos) integruojamos į mokomuosius dalykus pagal Bendrąsias programas, į klasės vadovo veiklą, neformalųjį švietimą, nedidinant Mokyklos ugdymo plane nustatytų dalykui skirtų pamokų skaičiaus.

11. Programų integravimo principai:

11.1. Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo integruojamosios programos – „Mokymosi mokytis“, „Komunikavimo“, „Darnaus vystymosi“, „Kultūrinio sąmoningumo“, „Sveikatos ir gyvenimo įgūdžių ugdymo“ (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, 18 patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymo Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ 11 priedas „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“) integruotos į Bendrosios programos turinį.

11.2. Į dalykų ugdymo turinį, klasės vadovo veiklą, neformalųjį švietimą integruojamos programos (toliau – Integruojamosios programos):

11.2.1. 1-4 klasėse „Žmogaus saugos bendroji programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 „Dėl Žmogaus saugos bendrosios programos patvirtinimo“;

11.2.2. 1-8 klasėse „Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa“, patvirtinta 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“;

11.2.3. 5-8 klasėse „Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“;

11.2.4. 1-8 klasėse „Alkoholio ir tabako bei kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinė programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“;

11.2.5. 1-4 klasėse socialinių ir emocinių įgūdžių lavinimo bei smurto prevencijos programa „Antras žingsnis“;

11.2.6. 5-8 klasėse socialinio emocinio ugdymo LIONS QUEST Paauglystės kryžkelės: gyvenimo įgūdžių ugdymo programa;

11.2.7. 1-8 klasėse „Ugdymo karjerai programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“.

11.3. Dalykų mokytojai, klasių vadovai planuoja integruojamųjų programų turinį, konkretizuoja temas atsižvelgdami į mokinių amžių, patirtį, individualius ar grupės poreikius, numato/fiksuoja integruojamąsias programas dalyko ilgalaikiame, klasės vadovo veiklos planuose, neformaliojo švietimo programose, atsižvelgdami į ugdymo plane numatytą valandų skaičių.

12. Mokytojai, planuodami ugdymo turinį, atsižvelgia į mokyklos ugdymo planą bei mokyklos galimybes.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Aprašu vadovaujasi mokytojai, klasių vadovai, specialieji pedagogai.

14. Aprašo įgyvendinimą koordinuoja mokyklos direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

15. Ilgalaikiai dalykų planai, klasių vadovų veiklos planai saugomi vienerius metus.

KRETINGOS MARIJONO DAUJOTO PAGRINDINĖ MOKYKLA
PRADINIO UGDYMO MOKYTOJOS METODININKĖS VARDENĖS PAVARDENĖS
20...–20... M. M.
ILGALAIKIS PLANAS 1 KLASEI

20...-09-01
Kretinga

DALYKAS: DAILĖ IR TECHNOLOGIJOS

1. TIKSLAS:

2. UŽDAVINIAI:

- 1.
- 2.

3. PAMOKŲ SKAIČIUS (nurodoma kiek per savaitę, mokslo metus pamokų, rezervinės pamokos) Pvz. 4 pamokos per savaitę, 128 pamokos per mokslo metus, 15 rezervinių pamokų.

4. MOKYMO IR MOKYMOŠI PRIEMONĖS: (nurodoma Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008, Nr. 99-3848) (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), vadovėliai, MKP, kt. literatūra, priemonės)

5. VERTINIMAS

Mokinių pasiekimai bei pažanga vertinami vadovaujantis 2016 m. rugsėjo 12 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1 – 131 patvirtinta „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka“.

Pastabų skiltyje numatytas diagnostinis ir apibendrinamasis vertinimas (išėjus temą, skyrių numatyti kontroliniai ir kiti vertinimo darbai).

6. MOKYMOŠI TURINYS:

Turinys Skyrius/Tema	Val. sk.	Pasiekimai (nuostatos, gebėjimai, žinios ir supratimas)	Integracija (tarpdalykinė, integruojamosios programos)	Vertinimas/ Pastabos

Pastaba. Mokinių, ugdomų pagal pritaikytą programą, gebėjimai skiltyje „Pasiekimai“ įrašyti pasviruoju šriftu.

KRETINGOS MARIJONO DAUJOTO PAGRINDINĖ MOKYKLA

MATEMATIKOS MOKYTOJOS METODININKĖS VARDENĖS PAVARDENĖS

20...–20... M.M. MATEMATIKOS

ILGALAIKIS PLANAS 7 KLASEI (-ĖMS)

20...-09-01

Kretinga

1. TIKSLAS:

2. UŽDAVINIAI:

- 1.
- 2.

3. PAMOKŲ SKAIČIUS:*(nurodoma kiek per savaitę, mokslo metus pamokų, rezervinės pamokos) Pvz. 4 pamokos per savaitę, 128 pamokos per mokslo metus, 15 rezervinių pamokų)*

4. MOKYMO IR MOKYMOSI PRIEMONĖS: *(nurodoma Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008, Nr. 99-3848) (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), vadovėliai, MKP, kt. literatūra, priemonės)*

2. Autorių kolektyvas. Matematika tau 5 klasei. Vadovėlis 1, 2 dalys.

3. Kompiuterinė priemonė. Matematika tau – 5E.

4. K.Intienė. Matematika tau 5 klasei. Savarankiški ir kontroliniai darbai.

5. Modeliai, plakatai, lentelės, priemonės iš mokymosi aplinkos, flomasteriai, spalvotas popierius.

5. VERTINIMAS

Mokinių pasiekimai bei pažanga vertinami vadovaujantis 2016 m. rugsėjo 12 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1 – 131 patvirtinta „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka“.

Nuolat taikomas formuojamasis vertinimas atsižvelgiant į pamokos uždavinius. Vertinimo/Pastabų skiltyje numatomas vertinimas (išėjus temą, skyrių numatyti kontroliniai ir kiti vertinimo darbai).

6. MOKYMOSI TURINYS:

Etapas (ciklas) / Tema	Val. sk.	Gebėjimai	Integracija (tarpdalykinė, integruojamosios programos)	Vertinimas/ Pastabos

Pastaba. Mokinių, ugdomų pagal pritaikytą programą, gebėjimai skiltyje „Gebėjimai“ įrašyti pasviruoju šriftu.

KRETINGOS MARIJONO DAUJOTO PAGRINDINĖ MOKYKLA
LIETUVIŲ KALBOS MOKYTOJOS METODININKĖS VARDENĖS PAVARDENĖS
INDIVIDUALIZUOTA LIETUVIŲ KALBOS PROGRAMA
7 C KLASĖS MOKINIUI VARDENIUI PAVARDENIUI
20...-20... M.M.
 20...- 09-01
 Kretinga

1. Individualūs ugdymo tikslai / uždaviniai:

- 1.
- 2.

2. Vertinimas:

Mokinių pasiekimai bei pažanga vertinami vadovaujantis 2016 m. rugsėjo 12 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1 – 131 patvirtinta „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka“.

Eil. Nr.	Individualizuotas turinys: tema, potėmė	Val. sk.	Esminiai gebėjimai ir mokinių pasiekimai (siektinas rezultatas)	Taikomi ugdymo būdai ir metodai	Mokinio pasiekimai: įsisavino + nepilnai įsisavino +- neįsisavino –
1.				Supaprastinamos užduotys.	
2.				Rašymui pateikiami lapai paryškintomis linijomis.	
3.				Rašo tik dalį diktanto.	
4.				Rašo kas antrą diktuojamą sakinį.	
5.				Vadovėlio užduotys keičiamos mokytojo sudarytomis užduotimis.	
6.				Ribojamas užduočių kiekis vienu metu.	
7.				Rašydamas taria žodžius garsiai arba pašnibždomis.	
8.				Mažinamos skaitymo užduotys.	
9.				Skaitomą tekstą seka naudodamas pagalbines priemones (pieštuką, liniuotę, eilutės trafaretą ir pan.).	
10.				Daugiau laiko skiriama kartojimui.	
11.					
12.					
13.					
14.					

Eil. Nr.	Individualizuotas turinys: tema, potėmė	Val. sk.	Esminiai gebėjimai ir mokinių pasiekimai (siektinas rezultatas)	Taikomi ugdymo būdai ir metodai	Mokinio pasiekimai: įsisavino + nepilnai įsisavino +- neįsisavino –
15.				Pateikiamos trumpos ir aiškiai suformuluotos instrukcijos užduotims atlikti.	
16.				Mažinamas teorijos mokymasis.	
17.				Aiškinant žodžiu naudojama iliustruojama medžiaga.	
18.				Tekstiniai uždaviniai analizuojami naudojant mokinio asmeninę patirtį, sutrumpintą, buitinę sąlygą.	
19.				Kaitaliojami veiklos būdai.	
20.				Neįdomios užduotys keičiamos tokiomis, kurios patinka.	
21.				Nesuprantama informacija paaiškinama, iliustruojama konkrečiais žodžiais, vaizdais, daiktais. Naudojamos paprastos schemas, grafiniai piešiniai, žemėlapiai.	
22.				Mažinamos mintino mokymosi užduočių apimtys.	
23.				Skaitant tekstą, jis skirstomas pastraipomis, esminė informacija paryškina.	
24.				PAMOKŲ METU MOKOMA NAUDOTIS:	
25.				Taisyklių rinkiniais, raidynu.	
26.				Atliktų analogiškų pratimų pavyzdžiais.	
27.				Vadovėliais.	
28.				Vaizdinėmis priemonėmis.	
29.				Padalomą medžiaga.	
30.				DĖMESIO SUKAUPIMO PRIEMONĖS:	
31.				Periodiškai atkreipiamas dėmesys į mokinio atliekamą užduotį.	
32.				Naudojami mokytojo ir mokinio susitarimai.	
33.				Naudojamos įvairios paskatinimo priemonės mokinio tinkamo elgesio formavimui.	
34.				Akcentuojamos sėkmės.	
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					
41.					
42.					
43.					

Eil. Nr.	Individualizuotas turinys: tema, potėmė	Val. sk.	Esminiai gebėjimai ir mokinių pasiekimai (siektinas rezultatas)	Taikomi ugdymo būdai ir metodai	Mokinio pasiekimai: įsisavino + nepilnai įsisavino +- neįsisavino –
44.				Akcentuojamos stipriosios pusės, teigiami bruožai, vengiama kritikos. Palaikoma mokinio savigarba. KONTROLINĮ DARBĄ RAŠO: Savarankiškai. Su mokytojo pagalba. Specialiojo pedagogo kabinete. Pateikiamos atskirai paruoštos užduotys. Nurodoma kaip ir padedama naudotis papildomomis priemonėmis.	
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					
51.					

Vadovėliai, pratybų sąsiuviniai, papildoma literatūra, naudojama mokinio ugdymui:

Lietuvių kalbos mokytoja metodininkė

PRITARTA

Vaiko gerovės komisijos posėdyje 20...-09-

Nutarimas Nr.

Vardenė Pavardenė

PATVIRTINTA
Kretingos Marijono Dujoto pagrindinės
mokyklos direktoriaus 2018 m. birželio 21 d.
įsakymu Nr. V1-82

KRETINGOS MARIJONO DAUJOTO PAGRINDINĖ MOKYKLA

MUZIKOS MOKYTOJOS METODININKĖS VARDENĖS PAVARDENĖS 20...–20... M. M. JAUNUČIŲ ANSAMBLIO NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PROGRAMA

20...-09-01
Kretinga

1. TIKSLAS:

2. UŽDAVINIAI:

- 1.
- 2.

3. PROGRAMOS APIMTIS (VAL.)

4. DALYVIAI

Eil. Nr.	Tema	Val. sk.	Darbo būdai ir metodai	Atsiskaitymo forma	Siektini rezultatai	Integracija (integruojamosios programos)	Pastabos
1.							
2.							

LITERATŪROS SĄRAŠAS:

Muzikos mokytoja metodininkė

.....

Vardenė Pavardenė

KRETINGOS MARIJONO DAUJOTO PAGRINDINĖ MOKYKLA**1 B KLASĖS VADOVO VARDENIO PAVARDENIO
VEIKLOS PLANAS 20...–20... M.M.**

20...-09-01

Kretinga

1. TIKSLAS -**2. UŽDAVINIAI:**

1.

3. KLASĖS VADOVO DARBAS SU KLASE:**3.1. Organizuojami renginiai**

Eil. Nr.	Veiklos forma/ Tema	Tikslai	Integruojamosios programos	Data	Pastabos (atsakingas)
1.					
2.					
3.					

3.2. Kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė, sportinė, praktinė, socialinė, prevencinė ir kitos veiklos

Eil. Nr.	Planuojama veikla	Data	Pamokų skaičius
1.	Mokslo ir žinių diena	Rugsėjo 1 d.	
2.	Marijono Daujoto dienos minėjimas	Spalio mėn.	
3.	Kalėdinė šventė	Gruodžio mėn.	
4.	Švaros diena	Kovo-balandžio mėn.	
5.	Sveikatingumo diena	Gegužės mėn.	
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

4. DARBAS SU TĖVAIS

Eil. Nr.	Veiklos forma/ Tema	Tikslai	Data	Pastabos (atsakingas)
1.				
2.				
3.				

KRETINGOS MARIJONO DAUJOTO PAGRINDINĖ MOKYKLA

**5 B KLASĖS VADOVO (-ĖS) VARDENĖS PAVARDENĖS
VEIKLOS PLANAS 20...–20... M. M.**

20...-09-01

Kretinga

1. TIKSLAS

2. UŽDAVINIAI:

- 1.
- 2.

3. KLASĖS CHARAKTERISTIKA

4. KLASĖS VADOVO DARBAS SU KLAISE:

4.1. Organizuojami renginiai

Eil. Nr.	Veiklos forma, integruojamosios programos	Tema	Tikslai	Data	Pastabos (atsakingas)

4.2. Mokinių socialinė veikla

Eil. Nr.	Veiklos kryptis	Data	Veiklos koordinatorius	Veiklos trukmė	Pastabos (veiklos integravimas į dalyko ugd. turinį, nepam. veiklą)

5. SU MOKYTOJ AIS

Eil. Nr.	Tema	Tikslai	Data	Pastabos (atsakingas)

6. DARBAS SU TĖVAIS

Eil. Nr.	Veiklos forma	Tema	Tikslai	Data	Pastabos (atsakingas)