

Socialinės pedagogės Vilijos Lupeikienės vadybinių funkcijų ir veiklos sričių pasiskirstymas:

1. Vadovauti:

1.1. direktoriaus įsakymu paskirtoms darbo grupėms, komisijoms;

1.2. progimnazijos strateginio plano ir metinių veiklos planų, švietimo programų, projektų rengimui ir jų vykdymui;

1.3. socialinės pedagoginės pagalbos teikimui 1-4 klasėms.

2. Koordinuoti:

2.1. bendradarbiavimą tarp klasių vadovų, kitų pedagogų, specialistų, progimnazijos administracijos, sprendžiant vaikų socialines – pedagogines problemas, ieškant efektyvių pagalbos būdų;

2.2. socialinio emocinio mokinių patyčių programos įgyvendinimą 1-4 klasėse.

3. Organizuoti:

3.1. mokinių budėjimą progimnazijoje;

3.2. mokinių pavėžėjimą;

3.3. mokinių maitinimą;

3.4. problemų, susijusių su įvairiais vaikams kylančiais sunkumais sprendimą 1-4 klasėse;

3.5. alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos įgyvendinimą 1-4 klasėse.

4. Vykdyti:

4.1. statistinių ataskaitų rengimą;

4.2. švietimo stebėseną, tyrimus;

4.3. mokinių elgesio ir lankomumo kontrolės tvarkos aprašo vykdymo 1-4 klasėse stebėseną;

3.6. socialinės veiklos aprašo vykdymo 1-4 klasėse stebėseną;

3.7. esant reikalui kitus darbus nurodytus mokyklos direktoriaus, neviršijant nustatyto darbo laiko.

Su vadybinėmis funkcijomis ir veiklos sričių pasiskirstymu susipažinau ir sutinku:

Data _____

(parašas)

(vardas, pavardė)